**Приложение № 2 к Приказу**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Рамочный договор поставки вторичных материальных ресурсов**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Екатеринбург «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

**Екатеринбургское муниципальное унитарное предприятие «Специализированная автобаза»**, именуемое в дальнейшем «**Поставщик**», в лице заместителя начальника отдела аналитики Павлова Александра Анатольевича, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемый (-ое) в дальнейшем «**Покупатель**», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего (-ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий рамочный договор поставки вторичных материальных ресурсов (далее также – Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   * 1. Поставщик обязуется передать вторичные материальные ресурсы (далее также - Товар) Покупателю по наименованию, цене, в сроки и в порядке, установленные в Счете-спецификации (Приложение № 1 к Договору), составленной по итогам проведения отдельной Процедуры согласно Положению Екатеринбургского унитарного муниципального предприятия «Специализированная автобаза» о проведении процедуры сбора ценовых предложений на право покупки вторичных материальных ресурсов, а Покупатель обязуется принять и оплатить переданный ему Товар в соответствии с условиями Договора и условиями Счета-спецификации на поставку Товара.
     2. Риск случайной гибели и (или) повреждения Товара, а также право собственности на Товар переходит от Поставщика к Покупателю после фактической передачи Товара в соответствии с п. 3.3 Договора.
     3. Приемка поставленного Товара осуществляется в соответствии с Приложением № 2 к Договору.
2. **ЦЕНА ТОВАРА. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Цена Товара определяется по итогам проведения отдельной Процедуры согласно Положению Екатеринбургского муниципального унитарного предприятия «Специализированная автобаза» о проведении процедуры сбора ценовых предложений на право покупки вторичных материальных ресурсов. Обложение Товара НДС осуществляется в соответствии с Приложением № 4 к Договору.
   2. Оплата по Договору производится Покупателем на условиях предоплаты в размере 70 % от суммы, указанной Поставщиком в Счете-спецификации. Оплата производится в течение 3 (трех) рабочих дней с момента выставления Поставщиком Счета-спецификации. Оставшиеся 30 % от суммы, указанной Поставщиком в Счете-спецификации, оплачиваются Покупателем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания документов, указанных в п. 3.5 Договора.
   3. Расчеты по Договору осуществляются в безналичной форме платежными поручениями.
   4. Обязательства Покупателя по оплате поставленного Товара считаются исполненными с даты поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.
3. **ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА**
   1. Поставщик выставляет Покупателю Счет-спецификацию, составленную по итогам проведения отдельной Процедуры согласно Положению Екатеринбургского муниципального унитарного предприятия «Специализированная автобаза» о проведении процедуры сбора ценовых предложений на право покупки вторичных материальных ресурсов. Покупатель подписывает и направляет обратно Поставщику подписанный Счет-спецификацию в течение 2 (двух) рабочих дней с момента ее получения, но не позднее срока поставки Товара.
   2. Покупатель обязан вывезти Товар в течение срока поставки, указанного в Счете-спецификации.
   3. Передача Товара Поставщиком уполномоченному представителю Покупателя, в том числе водителю, ((при предъявлении доверенности[[1]](#footnote-2)) осуществляется по адресу: г. Екатеринбург, ул. Евгения Савкова 100. Иной адрес поставки может быть дополнительно согласован Сторонами в Счете-спецификации.
   4. Товар передается Покупателю в виде кип, каждая кипа прессуется и перематывается проволокой, к каждой кипе должна быть прикреплена бирка, на которой указывается: наименование Товара, № кипы, дата и время упаковки, Ф.И.О. упаковщика, Ф.И.О. оператора пресса, уникальный штрихкод каждой кипы. Погрузка партии Товара сопровождается подписанием Товарной накладной с указанием вида сырья (Торг-12), покипной спецификации (в которой отражается общее количество кип с их порядковыми номерами, маркой, массой, общей массой поставленной партии), Акта совместного перевешивания (при необходимости перевешивания кипы для выявления актуального веса). В случае, если осуществляется поставка лома черных металлов категории 12-А Товар передается Покупателю в виде россыпи, покипная спецификация не оформляется.
   5. Первичные бухгалтерские документы (счет-фактура, товарная накладная) также могут быть направлены для подписания Покупателю посредством системы электронного документооборота «Диадок».
   6. Подписывая Договор, Покупатель подтверждает свою информированность о том, что Товар получен в результате сортировки твердых коммунальных отходов. К качеству Товара не предъявляются требования об устранении недостатков, о замене некачественного Товара качественным.
4. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **Покупатель обязан:**
      1. Обеспечить своевременный вывоз Товара в соответствии с разделом 3 Договора и Счетами-спецификациями.
      2. Своевременно производить оплату переданного Товара.
      3. Назначить лицо, ответственное за взаимодействие с Поставщиком по вопросам исполнения Договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
      4. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня соответствующих изменений уведомить Поставщика об изменении данных, указанных в п. 4.1.3 Договора.
      5. Предоставлять Поставщику информацию и сведения, необходимые для выполнения им своих обязательств по Договору.
      6. Сообщать Поставщику о недостатках поставленного Товара, обнаруженных во время и после его приемки.
      7. В добровольном порядке выплатить сумму неустойки (пени, штрафа), предусмотренную Договором на основании претензии Поставщика о выплате неустойки (пени, штрафа) либо направить Поставщику мотивированное письменное возражение на претензию с приложением документов и материалов, подтверждающих обоснованность представленных возражений.
      8. Покупатель и третьи лица, привлекаемые Покупателем для исполнения обязательств по Договору, обязаны соблюдать на территории Поставщика требования в области охраны труда, промышленной, пожарной безопасности и охраны окружающей среды для транспортных средств, заезжающих на территорию МСК «Широкореченский» (Приложение № 3).
      9. Обеспечить наличие у Покупателя и его работников, в том числе в отношении транспортных средств Покупателя, всех необходимых доверенностей, допусков, свидетельств, разрешений и лицензий, договоров страхования, необходимых для исполнения обязательств по Договору, требуемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации.
      10. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и Договором.
      11. Предоставлять к осмотру все въезжающие транспортные средства на территорию Поставщика, а также все вещи и материалы.
   2. **Покупатель вправе:**
      1. Получать от Поставщика информацию и материалы о ходе и состоянии исполнения обязательств по Договору в срок до 10 (десяти) календарных дней с момента получения Поставщиком требования.
      2. При обнаружении в ходе приемки Товара недостатков Товара заявить об этом Поставщику в письменной форме.
      3. Отказаться от исполнения Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным Договором.
      4. Осуществлять иные права, предоставленные ему действующим законодательством и Договором.
   3. **Поставщик обязан:**
      1. Передать Покупателю Товар, в срок, предусмотренный Договором и Счетами-спецификациями.
      2. Назначить лицо, ответственное за взаимодействие с Покупателем по вопросам исполнения Договора: Павлов Александр Анатольевич, Тел.: +7 (343) 233-89-66, моб. телефон: +7 (950) 641-88-26, E-mail: vmr@sab-ekb.ru.
      3. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня соответствующих изменений уведомить Покупателя об изменении данных, указанных в п. 4.3.2. Договора.
   4. **Поставщик вправе:**
      1. Требовать оплату за фактически поставленный Товар надлежащего качества, принятый Покупателем в соответствии с Порядком приемки.
      2. Производить проверку и осмотр всех транспортных средств, вещей и материалов, с согласия работников, заезжающих/ввозимых на территорию Поставщика. В случае отсутствия согласия Поставщик вправе не допустить покупателя на территорию. Если в результате подобного осмотра будут обнаружены вещества, вызывающие алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, взрывоопасные, пожароопасные и горючие вещества, то транспортное средство работника Покупателя, не допускается на территории Поставщика.
      3. Запрашивать у Покупателя разрешительную документацию (лицензия на обращение с отходами, сертификаты, свидетельства, разрешение и др.) подтверждающую право Покупателя на осуществление соответствующей лицензируемой деятельности, выданное уполномоченным федеральным органом исполнительной власти или его территориальным органом, органом исполнительной власти субъекта РФ. Разрешительная документация должна быть действительна на период исполнения обязательства. Ответственность за надлежащее оформление разрешительной документации, ее своевременное продление, внесение в нее изменений и дополнений несет Покупатель.
      4. Запрашивать и получать от представителей Покупателя материалы по вопросам охраны труда (далее также - ОТ), пожарной безопасности (далее также - ПБ), и охраны окружающей среды (далее также - ООС) при нахождении на объектах Поставщика, а также требовать письменных объяснений их работников, допустивших нарушения природоохранного законодательства, правил пожарной безопасности и охраны труда.
      5. В любое время осуществлять контроль соблюдения Покупателем положений Договора по вопросам ОТ, ПБ и ООС при нахождении на объектах Поставщика. Обнаруженные в ходе проверки нарушения фиксируются в акте, подписываемом представителями Поставщика и Покупателя. В случае отказа Покупателя от подписания такого акта, он оформляется Поставщиком в одностороннем порядке.
      6. Требовать от руководителей Покупателя отстранения от работы их работников, не выполняющих свои обязанности и/или грубо нарушающих природоохранное законодательство, правила, нормы и инструкции по пожарной безопасности, охране труда, условия Договора при нахождении на объектах Поставщика.
      7. Осуществлять иные права, предоставленные ему в соответствии с действующим законодательством и Договором.
5. **ПОРЯДОК ФИКСАЦИИ НАРУШЕНИЙ ПО ДОГОВОРУ**
   1. Если иной порядок фиксации фактов неисполнения Сторонами обязательств по Договору не установлен Договором, в случае нарушения другой Стороной обязательств по Договору, Сторона в течение 10 (десяти) календарных дней с момента обнаружения нарушения составляет акт о нарушении обязательств по Договору в соответствии с требованиями настоящего раздела Договора.
   2. В случае, если Стороне требуется проверка информации, являющейся основанием для составления акта, в том числе в виде направления запросов, обращений в государственные и (или) муниципальные органы, иные органы и организации, к должностным лицам установленный срок составления акта может быть продлен на срок до 10 (десяти) календарных дней. В случае продления срока предоставления ответа на запрос, обращение со стороны государственных и (или) муниципальных органов, иных органов и организаций, должностных лиц, установленный срок составления акта продлевается пропорционально.
   3. Установленный срок составления акта может быть также продлен в случае необходимости получения сведений от другой Стороны на срок предоставления ответа, установленный в запросе, обращении к другой Стороне.
   4. Сторона уведомляет другую Сторону о составлении акта о нарушении ей обязательств не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до составления акта с указанием даты, времени и места составления акта. Уполномоченный представитель другой Стороны вправе присутствовать при составлении акта. При отсутствии представителя другой Стороны, Сторона самостоятельно составляет указанный акт.
   5. Сторона вправе прикладывать к акту материалы фото- и (или) видео- фиксации; претензии, жалобы, заявления, иные документы (требования, предписания, предостережения и т.д.), поступившие от государственных и (или) муниципальных органов, иных органов и организаций, должностных лиц.
   6. В случае, если акт составляется при участии представителя другой Стороны, то он (или его копия) передается ему нарочно. В случае, если другая Сторона отказывается от подписания акта, об этом делается отметка в акте. В случае отсутствия представителя другой Стороны при составлении акта акт (или его копия) направляется в адрес другой Стороны.
   7. В случае несогласия с содержанием акта другая Сторона вправе подготовить возражения на акт с мотивированным указанием причин своего несогласия и приложением документов, подтверждающих обоснованность данных возражений, и направить такие возражения Стороне в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта.
   8. В случае если другая Сторона не направит возражения на акт в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта, не приложит к нему документы, подтверждающие обоснованность данных возражений, акт считается согласованным и подписанным другой Стороной.
   9. В случае получения возражений другой Стороны Сторона обязана рассмотреть возражения и в случае согласия с возражениями внести соответствующие изменения в акт. В случае необоснованности представленных возражений Сторона уведомляет об этом другую Сторону и применяет к нему меры гражданско-правовой ответственности, в том числе предусмотренные Договором.
   10. Акт должен содержать:
       1. Сведения о дате, времени и месте составления акта.
       2. Сведения о лицах, участвовавших в составлении акта.
       3. Сведения о дате, времени и месте выявления нарушения (при возможности их определения и указания).
       4. Сведения о событии нарушения обязательств по Договору.
       5. Сведения о характере нарушения обязательств по Договору, о лицах, допустивших нарушение обязательств по Договору.
       6. Сведения о материалах и документах, прилагаемых к акту.
       7. Подписи уполномоченных представителей Сторон, участвовавших в составлении акта.
       8. Сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом уполномоченного представителя другой Стороны, присутствовавшего при составлении акта, о наличии его подписи или об отказе от совершения подписи в акте.
6. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. За поставку Товара с нарушением согласованных сроков по вине Поставщика Покупатель вправе потребовать от Поставщика уплаты штрафа в размере 0,05% от стоимости всей партии Товара за каждый день просрочки, но не более 10 % от общей стоимости партии, поставленной с нарушением сроков
   2. За нарушение Покупателем срока оплаты Товара, установленного п. 2.2 Договора, Поставщик вправе потребовать от Покупателя уплаты неустойки в размере 0,1 % от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.
   3. За нарушение Покупателем срока подписания документов, указанных в п. 3.1, п. 3.5 Договора (не позднее дня вывоза Товара), и нарушение срока вывоза Товара Поставщик вправе потребовать от Покупателя уплаты неустойки в размере 0,1 % от полной цены Товара согласно соответствующему Счету-Спецификации за каждый день просрочки.
   4. При возникновении спора о взыскании с Поставщика неустойки за недопоставку Товара Поставщик не может быть признан просрочившим в случаях, когда им поставлен Товар не в полном объеме, однако Покупателем не заявлялись требования об устранении силами Поставщика недопоставки.
   5. Порядок исчисления неустойки, предусмотренный ст. 521 Гражданского кодекса Российской Федерации, применяется к поставке Товара к определенному сроку, только если восполнение недопоставки имело место с согласия Покупателя, но было произведено не в полном объеме. В случае допоставки Товара Поставщиком, Покупатель лишается права требования неустойки.
7. **ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**
   1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий путем переговоров.
   2. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная Сторона направляет досудебную претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом.
   3. Досудебная претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К досудебной претензии должны прилагаться заверенные заинтересованной Стороной документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны).
   4. Если в досудебной претензии изложены требования, которые подлежат денежной оценке, в досудебной претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.
   5. Сторона, которой направлена досудебная претензия, обязана рассмотреть полученную досудебную претензию и о результатах её рассмотрения уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения досудебной претензии.
   6. При неурегулировании разногласий в досудебном претензионном порядке, а также при неполучении ответа на досудебную претензию в течение срока, указанного в п. 7.5 Договора, спор может быть передан на рассмотрение Арбитражного суда Свердловской области.
8. **ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА. ОДНОСТОРОННИЙ ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**
   1. Сторонами могут быть внесены изменения в Договор посредством заключения дополнительного соглашения к Договору.
   2. Дополнительное соглашение может быть заключено неограниченное количество раз в течение срока действия Договора.
   3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Поставщика от исполнения Договора по основаниям, указанным в Договоре.
   4. Заключение дополнительного соглашения и расторжение Договора по соглашению Сторон совершается в письменной форме.
   5. Поставщик может в любой момент отказаться от Договора при условии поставки Товара в соответствии с подписанными обеими сторонами и не исполненными на момент принятия решения об отказе от Договора Счетами-Спецификациями.
   6. Решение об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия указанного решения направляется другой Покупателю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в разделе 14 Договора, а также телеграммой либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, указанному в разделе 14 Договора, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение подтверждения о его вручении. Выполнение требований настоящего пункта Договора считается надлежащим уведомлением об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения подтверждения о вручении указанного уведомления либо дата получения информации об отсутствии Покупателя по адресу, указанному в разделе 14 Договора. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 20 (двадцати) дней с даты отправки уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора.
   7. Решение об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу, и Договор считается расторгнутым, через 10 (десять) календарных дней с даты надлежащего уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора.
9. **ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И НАПРАВЛЕНИЯ СООБЩЕНИЙ ПО ДОГОВОРУ**
   1. Стороны вправе направлять уведомления, обращения, запросы и иные юридически-значимые сообщения (далее также – сообщения), включая документы по исполнению Договора, посредством следующих способов.
      1. Нарочно с проставлением отметки о получении.

В этом случае факт получения сообщения должен подтверждаться отметкой другой Стороны о его получении. Отметка должна содержать дату получения сообщения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

* + 1. Посредством использования курьерской службы с описью вложения.
    2. Заказным письмом с уведомлением о вручении почтового отправления.
    3. Ценным письмом с описью вложения.
    4. Телеграммой с уведомлением о вручении.
    5. Посредством факсимильной связи.
    6. Посредством электронной почты.
    7. Посредством системы электронного документооборота «Диадок».
  1. Все способы направления сообщений, указанные в п. 9.1 Договора, являются равнозначными, имеют одинаковую юридическую силу, за исключением случаев, когда в пункте или разделе Договора указан конкретный способ направления того или иного сообщения, в том числе претензии, уведомления, включая документы по исполнению Договора.
  2. Все сообщения могут быть направлены исключительно либо по адресу, указанному в ЕГРЮЛ, либо по иным адресам, включая адрес электронной почты, указанным в разделе 14 Договора.
  3. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.
  4. Подтверждением направления сообщения и документов адресату по электронной почте является факт отправки сообщения по адресу(ам), указанному(ым) в Договоре, соответствующей почтовой программой.
  5. Подтверждением направления сообщения и документов средствами факсимильной связи выступает отчет факсового аппарата отправителя об отправке документа с надлежащей отметкой о выполненной передаче сообщения по номеру факса, указанному в разделе 14 Договора.
  6. При соблюдении требований о направлении документов, предусмотренных п.п. 9.5 - 9.6 Договора, Стороны считают датой получения документов одной Стороной дату направления документов другой Стороной.

1. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**
   1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств, иных ценностей, безвозмездное выполнение в их адрес (адрес их близких) работ (услуг), прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения Сторон, их аффилированных лиц, работников или посредников с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иной неправомерной целью.
   2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, наказуемые в соответствии с главой 30 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также действия, нарушающие требования международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
   3. В случае выявления у Сторон информации, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме, по возможности также иными способами связи для ускорения принятия соответствующих мер. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками.
   4. О результатах рассмотрения уведомления Сторона должна сообщить Стороне, направившей уведомление, не позднее 10 рабочих дней в письменной форме.
2. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
   1. Поставщик и Покупатель обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении всей информации и всех документов, полученных ими или ставшей известной им в ходе исполнения Договора, не открывать и не разглашать в общем или в частности, информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия иной Стороны, не использовать такую информацию в личных целях.
   2. Поставщик и Покупатель не вправе использовать информацию, полученную в ходе исполнения Договора, в иных целях, кроме целей исполнения Договора.
3. **СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ СТОРОНАМИ**
   1. Стороны предоставляют друг другу право осуществлять с целью исполнения Договора обработку персональных данных, предоставленных Сторонами, полученных Сторонами в процессе заключения, исполнения Договора, в том числе совершать любые действия (операции) или совокупность действий (операций), с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
   2. Срок обработки персональных данных: период действия Договора, а также до истечения срока исковой давности для предъявления требований после прекращения действия Договора.
   3. Стороны обязаны обеспечивать сохранность персональных данных, предоставленных ими для заключения Договора, а также ставших известными в связи с исполнением Договора.
4. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. В случае изменения наименования, адреса места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, иных сведений, указанных в разделе 14 Договора, Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней со дня таких изменений любыми доступными способами, позволяющими подтвердить получение такого уведомления адресатом. На сторону, нарушившую данную обязанность, возлагаются все неблагоприятные последствия и риски отсутствия у другой Стороны актуальной информации об адресе для направления соответствующих сообщений либо актуальных платежных реквизитов для исполнения денежных обязательств.
   2. Рабочие и нерабочие дни определяются в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации и Свердловской области.
   3. Если иное не предусмотрено положениями Договора, фиксация обстоятельств, имеющих значение для определения прав и обязанностей Сторон по Договору, посредством фотофиксации (видеофиксации) производится путем указания даты, места и времени фото-видеосъемки. Материалы фотофиксации подлежат представлению в виде фототаблиц, содержащих пронумерованные фотоснимки с указанием всех сведений, изложенных в настоящем пункте Договора, в отношении каждой фотографии.
   4. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 31.12.2022 г., а в части расчетов – до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.
   5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
   6. Все вопросы, не урегулированные Договором, разрешаются Сторонами в соответствии с действующим законодательством.
   7. Недействительность отдельных положений Договора не влечет недействительности всего Договора.
   8. Приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями:
      1. Форма Счета-спецификации на поставку Товара (Приложение № 1);
      2. Порядок приема-передачи по рамочному договору поставки вторичных материальных ресурсов (Приложение № 2);
      3. Требования в области охраны труда, промышленной, пожарной безопасности и охраны окружающей среды для транспортных средств, заезжающих на территорию МСК «Широкореченский» (Приложение № 3);
      4. Порядок начисления НДС при поставке товаров (Приложение № 4).
5. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик** | **Покупатель** |
| Екатеринбургское муниципальное унитарное предприятие «Специализированная автобаза» (сокращенное наименование ЕМУП «Спецавтобаза»)  ИНН 6608003655 КПП 665801001  Юридический (почтовый) адрес: 620102, г. Екатеринбург, ул. Посадская, д. 3  Тел.(факс): (343) 233-60-60, 233-60-61  E-mail: sab@sab-ekb.ru  Р/с 40702810600010000008  в ПАО «Банк Екатеринбург» г. Екатеринбург  К/с 30101810500000000904  БИК 046577904 |  |
| **Заместитель начальника отдела аналитики**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Павлов А.А.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Здесь приложение № 1 к рамочному договору (excel таблица Счет-Спецификация)

**Приложение № 2**

**к рамочному договору поставки вторичных материальных ресурсов**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_ 2022 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Порядок приема-передачи по рамочному договору поставки вторичных материальных ресурсов**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.**

**Екатеринбургское муниципальное унитарное предприятие «Специализированная автобаза»**, именуемое в дальнейшем **«Поставщик»**, в лице заместителя начальника отдела аналитики Павлова Александра Анатольевича, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,** именуемое в дальнейшем **«Покупатель»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», согласовали настоящие условия приемки:

**1. Порядок поставки и приемки вторичных черных металлов:**

**лома и отходов черных металлов**

* + 1. Поставка лома и отходов черных металлов осуществляется по месту нахождения Поставщика по адресу: г. Екатеринбург, ул. Евгения Савкова, 100.
    2. Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям ГОСТ 2787-2019 «Металлы черные вторичные. Общие технические условия». Засоренность (в том числе усушка) Товара, составляющая не более 10 % от общей массы передаваемого Товара, не является основанием для предъявления Покупателем претензий по качеству передаваемого Товара.
    3. Покупатель обязан иметь все необходимые лицензии и разрешения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, для выполнения своих обязательств по Договору.
    4. Покупатель своими силами и за свой счет осуществляет проверку Товара на взрывобезопасность и осуществляет радиационный контроль товара.
    5. Погрузка партии Товара сопровождается подписанием документов, указанных в п. 3.5.1 Договора.
    6. Приемка лома по количеству и качеству производится Покупателем в месте нахождения, указанном в пункте 1.1 настоящего Порядка, в соответствии с требованиями ГОСТ 2787-2019 и оформляется приемо-сдаточным актом (ПСА), оформленным в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 28.05.2022 № 980 «О некоторых вопросах лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, а также обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения». Приемка осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента передачи Товара представителю Покупателя. В случае, если в ходе приемки Товара Покупатель обнаружил расхождение фактических условий поставки с условиями Договора Покупатель обязан сообщить Поставщику об обнаруженных расхождениях в письменном виде с приложением фотоснимков в течение 1 (одного) рабочего дня с момента обнаружения недостатков поставленного Товара, но в пределах установленного для приемки Товара срока. Материалы фотофиксации подлежат представлению в виде фототаблиц, содержащих пронумерованные фотоснимки, на фотоснимках должна быть видна бирка, прикрепляемая к каждой кипе.
    7. Поставщик вправе направить своего представителя для составления соответствующего акта по форме ТОРГ-2 или направить письменные возражения в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения сообщения от Покупателя. В случае явки представителя Поставщика Стороны составляют соответствующий акт совместно. В случае, если Поставщик не направил своего представителя, Покупатель составляет акт по форме ТОРГ-2 в одностороннем порядке с учетом письменных возражений Поставщика, который подлежит направлению в адрес Поставщика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его составления. Поставщик вправе в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта по форме ТОРГ-2 направить письменные возражения в адрес Покупателя либо согласиться с полученным актом и выставить Покупателю корректировочный счет-фактуру, составленную по форме, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 26.12.2011 № 1137. Покупатель вправе в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента составления акта по форме ТОРГ-2 предъявить Поставщику претензию. Срок рассмотрения претензии Поставщиком составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента получения претензии.
    8. В случае если представителем Поставщика в ходе составления акта по форме ТОРГ-2 не будет подтверждено расхождение фактических условий поставки с фактическими условиями Договора, Покупатель обязан компенсировать Поставщику все расходы, связанные с выездом представителя Поставщика для составления акта по форме ТОРГ-2.
  1. **Приемка иных фракций вторичного сырья**
     1. Приемка поставленного Товара осуществляется Покупателем в два этапа.
     2. Первый этап приемки Товара: Приемка Товара по количеству мест, весу и внешнему виду, а в случае поставки Товара в *виде* россыпи - по весу и внешнему виду осуществляется уполномоченным представителем Покупателя в момент получения Товара. По результатам приемки Товара по количеству мест, весу и внешнему виду уполномоченные представители обеих Сторон подписывают Товарную накладную, покипную спецификацию (при поставке Товара кипами), а также иные документы, согласованные сторонами.
     3. Второй этап приемки Товара: Приемка Товара по качеству осуществляется Покупателем в месте нахождения Покупателя в течение 5 (пяти) календарных дней с момента погрузки Товара на транспорт Покупателя.

В случае, если в ходе второго этапа приемки Товара Покупатель обнаружил расхождения фактических условий поставки с условиями Договора Покупатель обязан сообщить Поставщику об обнаруженных расхождениях в письменном виде с приложением фотоснимков и указанием местонахождения Товара в течение 1 (одного) рабочего дня с момента обнаружения недостатков поставленного Товара, но в пределах установленного для приемки Товара срока. Материалы фотофиксации подлежат представлению в виде фототаблиц, содержащих пронумерованные фотоснимки, на фотоснимках должна быть видна бирка, прикрепляемая к каждой кипе. Засоренность (в том числе усушка) Товара, составляющая не более 10 % от общей массы передаваемого Товара, не является основанием для предъявления Покупателем претензий по качеству передаваемого Товара.

Поставщик вправе направить своего представителя для составления соответствующего акта по форме ТОРГ-2 или направить письменные возражения в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения сообщения от Покупателя. В случае явки представителя Поставщика Стороны составляют соответствующий акт совместно. В случае, если Поставщик не направил своего представителя, Покупатель составляет акт по форме ТОРГ-2 в одностороннем порядке с учетом письменных возражений Поставщика, который подлежит направлению в адрес Поставщика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его составления. Поставщик вправе в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта по форме ТОРГ-2 направить письменные возражения в адрес Покупателя либо согласиться с полученным актом и выставить Покупателю корректировочный счет-фактуру по форме, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 26.12.2011 № 1137. Покупатель вправе в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента составления акта по форме ТОРГ-2 предъявить Поставщику претензию. Срок рассмотрения претензии Поставщиком составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента получения претензии.

В случае если представителем Поставщика в ходе составления акта по форме ТОРГ-2 не будет подтверждено расхождение фактических условий поставки с фактическими условиями Договора, Покупатель обязан компенсировать Поставщику все расходы, связанные с выездом представителя Поставщика для составления акта по форме ТОРГ-2.

**3. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик** | **Покупатель** |
| **Заместитель начальника отдела аналитики**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Павлов А.А.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Приложение № 3**

**к рамочному договору поставки товара вторичных материальных ресурсов**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_ 2022 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Требования в области охраны труда, промышленной, пожарной безопасности  
и охраны окружающей среды для транспортных средств, заезжающих на территорию**

**МСК «Широкореченский»**

1. Покупатель при исполнении своих обязательств по договору, грузополучатель, перевозчик и иные третьи лица, привлекаемые Покупателем/грузополучателем/перевозчиком для исполнения обязательств по договору, на территории МСК «Широкореченский», обязаны:

1.1. Соблюдать действующее законодательство Российской Федерации в области охраны труда, промышленной, пожарной, транспортной безопасности и охраны окружающей среды. За нарушение этих требований ответственность несет Покупатель.

1.2. Нести ответственность за нарушение требований, указанных в настоящих Требованиях и возмещать Поставщику и/или третьей стороне убытки, в виде оплаты штрафов, пеней, а также возмещения вреда, нанесенного по вине Покупателя/ грузополучателя/ перевозчика/привлекаемых ими третьих лиц.

1.3. Нести ответственность за травмы, увечья, смерть любого сотрудника Поставщика, Покупателя и/или сторонней организации в случае нарушения Покупателем/грузополучателем/перевозчиком/привлекаемыми ими третьими лицами требований, изложенных в настоящих Требованиях.

1.4. Информировать Поставщика о возникновении инцидентов, аварий, происшествий, чрезвычайных ситуаций и несчастных случаев на территории МСК «Широкореченский» незамедлительно.

1.5. Обеспечить соблюдение водителями правил безопасности дорожного движения в соответствии с требованиями Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», других нормативно-правовых актов.

1.6. Обеспечить соблюдение следующих условий:

1.6.1. Автотранспортное средство (далее – АТС) прошло предрейсовый контроль технического состояния, о чем делается отметка в путевом листе, и периодическое техобслуживание;

1.6.2. Количество пассажиров и характер перевозимых грузов соответствуют техническим условиям завода-изготовителя АТС;

1.6.3. Все АТС оборудованы шинами, в соответствии с требованиями постановления правительства России 15.07.2013 № 588 в «Основные положения по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения»;

1.6.4. Водители прошли предрейсовый и периодический медицинский осмотр, не имеют медицинских противопоказаний, не находятся под воздействием алкоголя, наркотических веществ или медицинских препаратов, о чем делается отметка в путевом листе;

1.6.5. Ремни безопасности установлены, находятся в работоспособном состоянии и используются водителем и всеми пассажирами;

1.6.6. Перевозка крупногабаритных и тяжеловесных грузов осуществляется только по согласованию с Поставщиком, необходимыми инспекциями и владельцами дорог, при этом высота транспортного средства с перевозимым грузом под линиями электропередач не должна превышать 4,5 м;

1.6.7. АТС не должно иметь видимых следов протечки топлива, масел и других специальных жидкостей из узлов и агрегатов;

1.6.8. В АТС имеется аптечка первой помощи;

1.6.9. АТС должны комплектоваться огнетушителями. Для использования в АТС допускаются только исправные огнетушители, прошедшие сертификацию в установленном порядке и рекомендованные изготовителем для применения на транспортных средствах. Использование огнетушителей без пломб и/или с истекшими сроками годности, а также с нечитаемой маркировкой не допускается;

1.6.10. Имеется два противооткатных упора на каждое транспортное средство, размеры упоров должны соответствовать типу транспортного средства и диаметру его колес.

1.7. Соблюдать следующий скоростной режим на территории МСК «Широкореченский»:

1.7.1. На открытых участках объектов - не более 10 км/ч, если иное не регламентируют дорожные знаки на территории МСК «Широкореченский»;

1.7.2. Во внутренних помещениях объектов - не более 5 км/ч. Перед началом движения задним ходом обязательна подача двух звуковых сигналов;

1.7.3. На участках с недостаточной видимостью - не более 5 км/ч;

1.7.4. При отсутствии видимости движение запрещается;

1.7.5. При перекрытии участков дорог по маршруту движения водителю запрещается продолжать движение;

1.7.6. При подаче АТС под погрузку-выгрузку, при движении задним ходом в условиях недостаточного обзора, при выезде из ворот водитель обязан воспользоваться помощью других лиц и обязательно подавать двойной звуковой сигнал.

1.8. Обеспечить соблюдение водителями, находящимися на территории МСК «Широкореченский» следующих требований:

1.8.1. Двигаться только по дорогам и строго по указанному маршруту;

1.8.2. При остановке АТС водитель, покидая кабину, должен обезопасить его от самопроизвольного движения - выключить зажигание или прекратить подачу топлива, установить рычаг переключения передач (контроллера) в нейтральное положение, затормозить стояночным тормозом. Если АТС стоит даже на незначительном уклоне, необходимо дополнительно поставить под колеса специальные упоры (далее башмаки);

1.8.3. Перед осуществлением погрузки-разгрузки, выйти из кабины на все время проведения работ, установить под колеса башмаки таким образом, чтобы исключить движение АТС в любом направлении и контролировать процесс погрузки-разгрузки;

1.8.4. Передвигаться по территории МСК «Широкореченский» во время, свободное от погрузочно-разгрузочных операций, разрешается только для оформления сопроводительных документов;

1.8.5. Выполнять все указания работников МСК «Широкореченский» и иных представителей Поставщика, связанные с охраной труда;

1.8.6. Находиться в спецодежде, использовать другие средства индивидуальной защиты: защитные перчатки, ботинки кожаные с жестким подноском, очки защитные, куртку и брюки (полукомбинезон).

1.8.7. Водитель, находящийся на территории МСК «Широкореченский», обязан иметь при себе и по требованию сотрудников МСК «Широкореченский», обеспечивающих регулирование движения на территории, предъявлять им для проверки:

1.8.7.1. Водительское удостоверение (временное разрешение);

1.8.7.2. Документы, подтверждающее право владения, или использования, или распоряжения транспортным средством;

1.8.7.3. Оформленный путевой лист с обязательной отметкой о прохождении предрейсового контроля технического состояния АТС, предрейсового медицинского осмотра водителя;

1.8.7.4. Сопроводительные документы на товары;

1.8.7.5. Пропуски: личный и на транспортное средство (постоянный, временный или разовый);

1.8.7.6. Страховой полис ОСАГО.

1.9. Обеспечить запрет совершения следующих действий:

1.9.1. Проезд под знаки «Въезд запрещен», «Движение запрещено»;

1.9.2. Остановку и стоянку на обочинах, под эстакадами и коммуникациями, в местах «въезда-выезда», на расстоянии ближе 5-и метров от пожарных гидрантов и водоемов;

1.9.3. Передачу управления АТС водителям, не имеющим права управления данным транспортным средством;

1.9.4. Осуществление ремонта, заправки АТС, пользование открытым огнем, в том числе для отогрева АТС;

1.9.5. Использование АТС при наличии неисправностей, при которых эксплуатация транспортных средств запрещена;

1.9.6. Въезд или проход на территорию цеха, установок, не являющихся пунктами назначения, а также на территорию, имеющую сигнальное ограждение;

1.9.7. Провоз через КПП пассажиров (пассажиры проходят через КПП самостоятельно);

1.9.8. Перемещение или повреждение на полотне дорог, обочинах и прилегающей территории дорожных знаков, указателей противопожарного и технологического оборудования, люков и камер колодцев, пожарных гидрантов, их ограждений и защитных колпаков, а также объектов благоустройства территории;

1.9.9. Провоз на территорию предприятия канистр или других емкостей для жидкостей вместимостью более 10 литров;

1.9.10. Мытье рук, спецодежды, транспортных средств нефтепродуктами;

1.9.11. Проезд с грузом под эстакадами трубопроводов с габаритными размерами по высоте и ширине, превышающей указания дорожного знака;

1.9.12. Перекрытие дорог, подъездов;

1.9.13. Прием пищи на рабочих местах (в кабине автомобиля);

1.9.14. Въезд на газоны;

1.9.15. Ввоз на территорию МСК «Широкореченский», складирование в непредназначенных для этого местах, уничтожение (сжигание и/или закапывание) любых видов отходов;

1.9.16. Использование не по назначению системы канализации и водоснабжения;

1.9.17. Осуществление действий, приводящих к несанкционированным выбросам в атмосферу, сбросам сточных вод или загрязнению почвы;

1.9.18. Проникновение на территорию предприятия и выход с нее, минуя КПП;

1.9.19. Употребление спиртных напитков или появление в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

1.9.20. Провоз через КПП спиртных напитков и/или наркотических веществ, боеприпасов, оружия и взрывчатых веществ, взрывоопасных, пожароопасных и горючих веществ;

1.9.21. Самовольное передвижение на территории МСК «Широкореченский»;

1.9.22. Осуществление фото-.видеофиксации на территории МСК «Широкореченский».

1.10. Обеспечить соблюдение работниками Покупателя/грузополучателя/перевозчика/привлекаемых ими третьих лиц противопожарного режима, в том числе, но не ограничиваясь:

1.10.1. Запрет на использование открытого огня;

1.10.2. Запрет курения вне специально оборудованных мест.

1.11.1. По требованию Поставщика незамедлительно отстранять от исполнения обязанностей работников/сотрудников и иных лиц, привлеченных Покупателем/грузополучателем/перевозчиком, в отношении которых у Поставщика возникли подозрения о том, что они находятся в состоянии алкогольного, наркотического и/или токсического опьянения.

1.11.2. Фиксация факта появления лица на территории МСК «Широкореченский» в состоянии алкогольного, наркотического и/или токсического опьянения, проноса и нахождения на территорию веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое и/или токсическое опьянение, может осуществляться актами, составленными представителями Поставщика и Покупателя, любым из нижеперечисленных способов:

1.11.2.1. Актом медицинского освидетельствования;

1.11.2.2. Письменными объяснениями работников Покупателя/грузополучателя/перевозчика/привлекаемых ими третьих лиц и другими способами, с применением анализатора паров этанола в выдыхаемом воздухе (алкотестера);

1.11.2.3. Письменными объяснениями работников Поставщика в случае отказа работника Покупателя/грузополучателя/ перевозчика/привлекаемых ими третьих лиц от прохождения медицинского освидетельствования и/или представителя Покупателя/грузополучателя/перевозчика/привлекаемых ими третьих лиц от подписания актов - актами, подписанными представителем Поставщика и представителем организации, осуществляющей охрану территории МСК «Широкореченский».

2. Соблюдение требований настоящих Требований Стороны признают существенным условием договора, и их нарушение Покупателем/грузополучателем/перевозчиком, представителями Покупателя/грузополучателя/перевозчика/третьих лиц, привлекаемых Покупателем/грузополучателем/перевозчиком, на территории МСК «Широкореченский» является достаточным основанием для расторжения Договора, одностороннего отказа Поставщика от договора (исполнения обязательств по Договору).

3. Поставщик имеет право в любое время проверять исполнение требований настоящих Требований Покупателем/грузополучателем/перевозчиком, представителями Покупателя/грузополучателя/перевозчика, третьих лиц, привлекаемых Покупателем/грузополучателем/перевозчиком.

Подписанием настоящего Приложения к Договору Покупатель подтверждает, что должным образом ознакомлен и обязуется соблюдать вышеуказанные требования.

**2. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик** | **Покупатель** |
| **Заместитель начальника отдела аналитики**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Павлов А.А.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Приложение № 4**

**к рамочному договору поставки вторичных материальных ресурсов**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_ 2022 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Порядок начисления НДС при поставке товара**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование товара** | **НДС** |
| **1** | Лом алюминия А30 (пакетированная банка) | НДС исчисляется налоговым агентом |
| **2** | Выдувные изделия ПНД (цветные) кипованные, 1 сорт | НДС 20% |
| **3** | Лом и отходы чёрных металлов | НДС исчисляется налоговым агентом |
| **4** | Лом и отходы чёрных металлов арт. 12А | НДС исчисляется налоговым агентом |
| **5** | Макулатура МС-5Б/2 кипованная, 1 сорт | НДС исчисляется налоговым агентом |
| **6** | Макулатура МС-11В кипованная 2 сорт (Тетра Пак) | НДС исчисляется налоговым агентом |
| **7** | Макулатура МС-7Б/2 МС8В/2 кипованная, 1 сорт | НДС исчисляется налоговым агентом |
| **8** | Плёнка микс (ПВД, ПНД) прозрачная кипованная, 3 сорт | НДС 20% |
| **9** | Пленка микс (ПВД, ПНД) кипованная. 3 сорт | НДС 20% |
| **10** | ПЭТ-бутылка вторичная кипованная светлая (прозрачная, голубая), 1 сорт | НДС 20% |
| **11** | ПЭТ-бутылка вторичная кипованная тёмная (зелёная, коричневая), 2 сорт | НДС 20% |
| **12** | Тара пластиковая б/у (канистры) цветная кипованная, 1 сорт | НДС 20% |
| **13** | Бытовая техника б/у, 2 сорт | НДС 20% |
| **14** | Лом меди А1-2 (микс) | НДС исчисляется налоговым агентом |
| **15** | Лом медного кабеля | НДС исчисляется налоговым агентом |
| **16** | Лом алюминия А3-2 (бытовой, моторный) | НДС исчисляется налоговым агентом |
| **17** | Лом латуни А13-1 (микс) | НДС исчисляется налоговым агентом |
| **18** | Стеклобой | НДС 20% |

1. По форме № М-2, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 30.10.1997 № 71а, на каждую отгрузку Товара. [↑](#footnote-ref-2)